

**THE SCHOOL BOARD OF BROWARD COUNTY, FLORIDA
DIVISION OF CURRICULUM & INSTRUCTION/STUDENT SUPPORT**

**LISTA DE CHECAGEM PARA MATRÍCULA E INSCRIÇÃO DE ESTUDANTES
DO JARDIM À 12ª SÉRIE**

(Regulamento do Conselho de Escolas 5.1 emenda de 6/5/03)

(Checklist for Registration and Enrollment of Students K-12/School Board Policy 5.1 amended 5/6/03)

NOTA: Os estudantes cujos pais forem descobertos, depois de investigação apropriada, ter submetido informação fraudulenta para conseguir matricular o estudante numa escola para a qual o estudante não for designado, devem ser retirados imediatamente e referidos para matrícula na escola apropriada segundo as delimitações escolares.

COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA (Domicílio)

Um comprovante atual proveniente das seguintes fontes no nome do pai/mãe/tutor que está matriculando a criança:

- _____ Conta atual de telefone ou de eletricidade em nome do pai/mãe/tutor que está matriculando a criança.
- _____ Recibo de aluguel com o nome do locador e informação do contrato/declaração da hipoteca.
- _____ Acordo de aluguel com o nome do locador e informação do contrato.
- _____ Compromisso de hipoteca.
- _____ Contrato de compra de casa inclusive especificando a data do fechamento, e cópia da escritura a ser fornecida dentro de 60 dias da data do fechamento.

E

Um dos seguintes:

- _____ Seguro de automóvel.
- _____ Carteira de motorista da Flórida/Cartão de Identificação da Flórida.
- _____ Conta de telefone celular.
- _____ Conta de cartão de crédito.
- _____ Extrato de conta bancária.
- _____ Confirmação dos Serviços de Correio dos Estados Unidos de pedido de mudança de endereço ou comprovante de correspondência entregue através dos serviços de correio.
- _____ Formulário de Declaração de Domicílio do Departamento de Registro do Condado.

Quando a escola estiver em funcionamento e o comprovante de domicílio, conforme especificado acima, não puder ser apresentado na época da matrícula, o estudante será admitido na escola, mediante a apresentação dos seguintes documentos:

- _____ Declaração de Legitimidade de Domicílio assinada pelo pai/mãe/tutor. Comprovante de domicílio aceitável **TEM QUE** ser fornecido dentro de **30** dias de aula conforme a lista acima.

Quando o pai/mãe/tutor reside com outra pessoa que reside na área das delimitações escolares, o pai/mãe/tutor tem que submeter:

- _____ Declaração de Legitimidade de Domicílio notariada assinada pelo pai/mãe/tutor e proprietário ou locatário com quem o pai/mãe/tutor está morando.
- _____ Qualquer comprovante de domicílio da lista acima em nome do proprietário ou locatário que está assinando o formulário de Declaração de Legitimidade de Domicílio.
- _____ O pai/mãe também tem que submeter, um item adicional de comprovação, da lista acima até 30 dias de aula.

COMPROVANTE DE IDADE

_____ Certidão de nascimento oficial.

Caso a Certidão não esteja disponível, os seguintes comprovantes são aceitáveis:

- _____ Transcrição de documento religioso, devidamente atestada, em que conste a data de nascimento, acompanhada de uma declaração juramentada do pai/mãe.
- _____ Apólice de seguro de vida da criança que esteja em vigor pelo menos por dois anos.
- _____ Passaporte ou certificado de entrada nos Estados Unidos, em que conste a idade da criança. (Fotocópia de qualquer parte do passaporte não pode ser tirada ou mantida como documentação.)
- _____ Histórico escolar oficial que comprove que a criança frequentou a escola durante quatro anos.
- _____ Declaração juramentada do pai/mãe, acompanhada de um certificado do setor de saúde do condado, declarando que acreditam que a criança tenha a idade escolar requerida.

COMPROVANTE DE EXAME MÉDICO

- _____ Os estudantes do Jardim à 12^a série que estejam entrando em escola da Flórida pela primeira vez, têm que apresentar um comprovante de exame médico feito nos últimos doze meses antes da inscrição inicial ou do dia que o estudante vier à escola para preencher os formulários necessários, com o propósito de se tornar um estudante de escola pública do Condado de Broward.
- _____ Os pais têm que fornecer notificação, por escrito, de qualquer problema de saúde/médico que deva ser do conhecimento dos funcionários e/ou que precise de supervisão para sua criança.
- _____ Formulário de Tratamento Médico, caso necessário.

COMPROVANTE DE IMUNIZAÇÃO

- _____ Certificado de Imunização da Flórida (Formulário DH 680).
- _____ Isenção médica permanente (se a imunização for contra-indicada para uma ou mais vacinas).
- _____ Isenção religiosa (Formulário 681), isenção temporária (Formulário DH 680 Parte B) ou isenção médica (Formulário DH 680, Parte C).

COMPROVANTE DE TUTELA/CUSTÓDIA

- _____ Se o pai/mãe/tutor morar na **área dos três condados** (Dade, Broward, ou Palm Beach) a documentação de custódia tem que ser fornecida por uma agência estatal apropriada como o *Department of Children and Families*, ou pelo Tribunal. As aplicações para Custódia Temporária de Criança Menor por Membro da Família pode ser obtida no setor de *Family Unit* no *Broward County Court House*- Sala 248.
- _____ Se o pai/mãe/tutor morar **fora da área dos três condados** (inclusive fora do país), a escola aceitará uma declaração notariada que identifique a pessoa que está assumindo a responsabilidade pela supervisão da criança.
- _____ Se o pai/mãe/tutor morar na **área dos três condados e o estudante morar numa residência licenciada pelo *Department of Children and Families***, o estudante pode ser matriculado na escola que atende àquela residência licenciada.

INFORMAÇÃO DE EMERGÊNCIA

- _____ Cartão de Inscrição de Emergência (**NOTA:** Somente os pais/tutores que assinam o formulário de matrícula podem modificar a informação de matrícula/emergência).

REGISTROS ESCOLARES (Caso haja algum)

- _____ Último boletim e/ou histórico escolar é necessário para que possa ser feita a colocação apropriada.

Para obter maiores informações entrar em contato com o setor “*registrar’s office*” na escola de sua área.